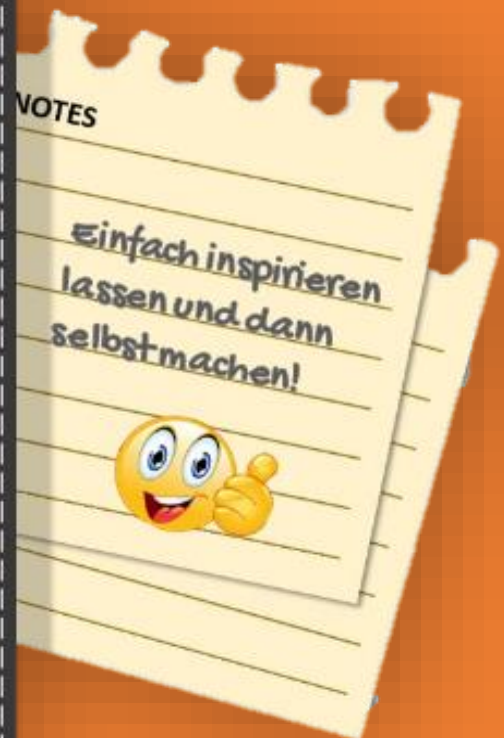


„Das kann man schön in  machen...“



Februar 2021 Claudia Schwemmers

 [claudia.schwemmers@bbswechloy-oldenburg.de](mailto:claudia.schwemmers@bbswechloy-oldenburg.de)

 @FreakyClaudi



Dieses Material steht unter der Creative-Commons-Lizenz  
Namensnennung – Weitergabe unter gleichen Bedingungen

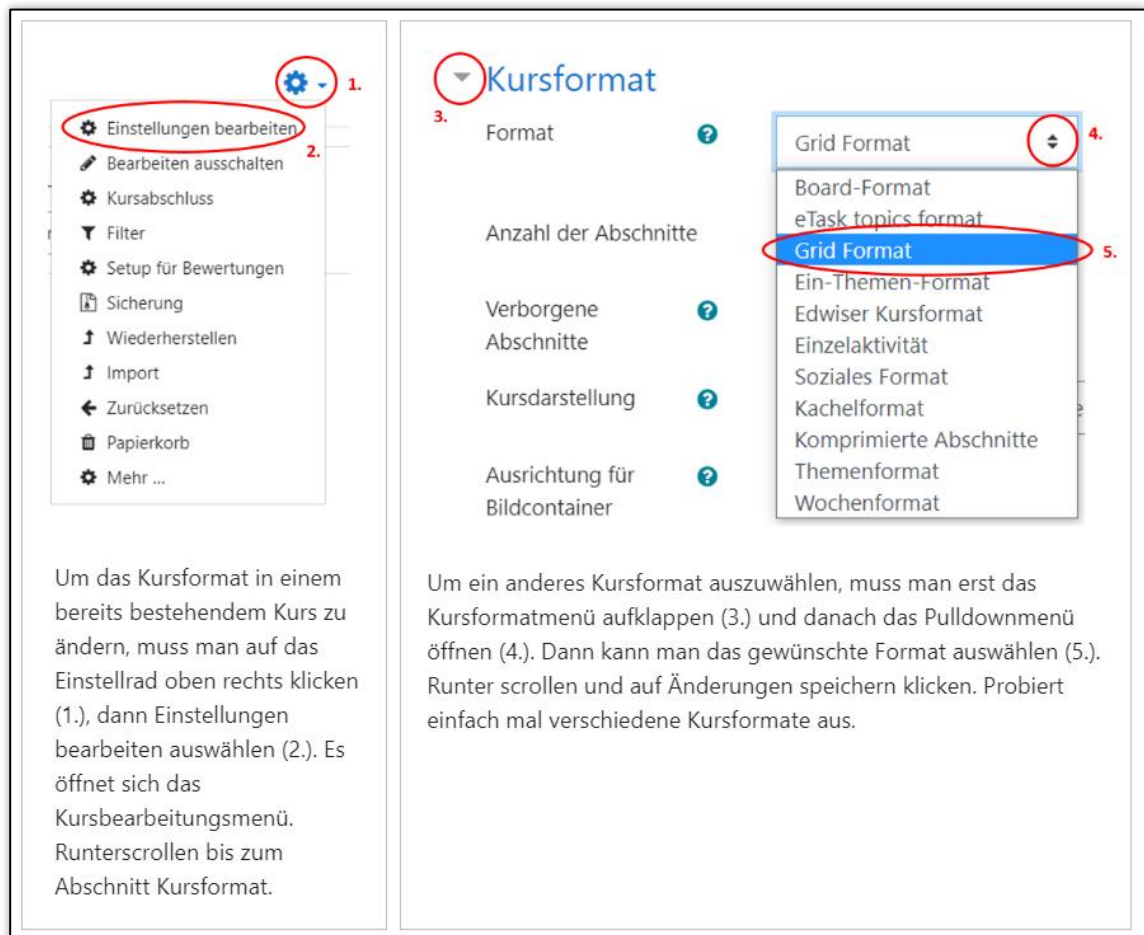
# Inhaltsverzeichnis

<b>Kapitel 1: Kursformate .....</b>	<b>1</b>
1.1 Das Themenformat.....	2
1.2 Komprimierte Abschnitte .....	2
1.3 Ein-Themenformat .....	3
1.4 Das Kachelformat .....	4
1.5 Das Gridformat .....	5
<b>Kapitel 2: Texteditoren.....</b>	<b>6</b>
2.1 Der Standardeditor = Texteditor Atto .....	6
2.1.1 Der Aufbau des Atto-Texteditors .....	7
2.2 TinyMCE.....	7
2.2.1 Der Aufbau des TinyMCE Texteditors.....	8
2.3 Vergleich der Texteditoren.....	10
<b>Kapitel 3: Das Textfeld als Alleskönner .....</b>	<b>11</b>
3.1 Ein Textfeld anlegen .....	11
3.2 Text als Überschrift und zur Strukturierung.....	13
3.3 Einbinden von Multimedia und anderen Applikationen .....	13
3.3 YouTube-Video einbetten (exemplarisch).....	14
3.4 LearningApps.org über iFrame einbetten (exemplarisch) .....	16
3.5 Exkurs: Einen iFrame-Code generieren .....	19
<b>Kapitel 4: HTML-CSS Codes einbetten.....</b>	<b>24</b>
4.1 Texte hervorheben durch Alert.....	24
4.2 Texte hervorheben durch Markierung links.....	25
4.3 Texte hervorheben durch Markierung und Icon .....	26
4.4 Texte ein- und ausklappen .....	28
4.5 Ausklappbarer Inhalt Pfeile .....	29
4.6 Button zum ein- und ausklappen .....	29
4.6 Schüler:innen im Kurs persönlich ansprechen .....	30
4.7 Willkommen im Kurs .....	31
<b>Weiterführende Inspirationen.....</b>	<b>32</b>

## Kapitel 1: Kursformate

In diesem Kapitel erhaltet ihr einen Überblick, wie die Auswahl eines bestimmten Kursformates die Ansicht und Übersichtlichkeit verändert. Dazu ist es sinnvoll, einen Kurs zu öffnen, in dem ihr mindestens zwei Themenbereiche habt. Wenn ihr dann die hier vorgestellten Kursformate für euren Kurs auswählt, könnt ihr gleich sehen, wie sich das äußere Erscheinungsbild ändert.

Das Kursformat kann man gleich bei der Einrichtung eines neuen Kurses, aber auch im Nachhinein immer wieder ändern:



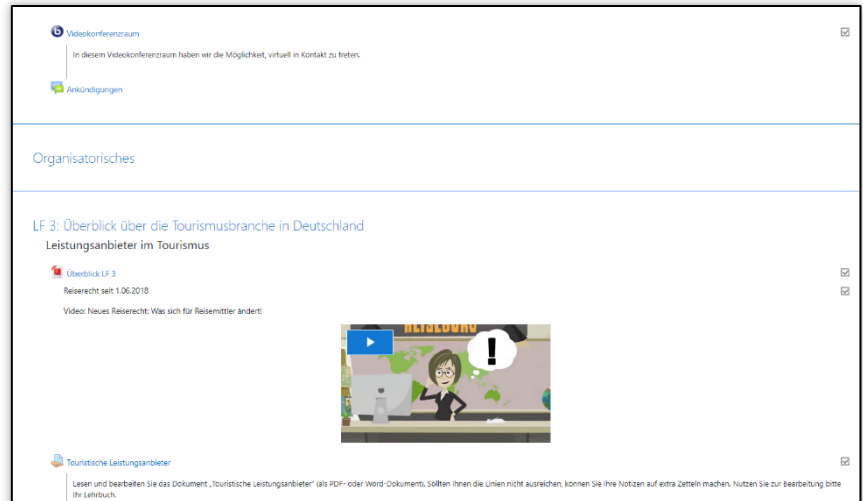
The image shows a screenshot of a course management interface. On the left, a sidebar menu is visible with a gear icon circled in red and labeled '1.'. Below it, the option 'Einstellungen bearbeiten' is circled in red and labeled '2.'. On the right, the 'Kursformat' section is shown with a dropdown arrow circled in red and labeled '3.'. A dropdown menu is open, showing various course formats. The 'Grid Format' option is circled in red and labeled '4.'. The 'Grid Format' option is also highlighted in blue and labeled '5.'. Below the screenshot, there are two columns of text explaining the steps.

Um das Kursformat in einem bereits bestehendem Kurs zu ändern, muss man auf das Einstellrad oben rechts klicken (1.), dann Einstellungen bearbeiten auswählen (2.). Es öffnet sich das Kursbearbeitungsmenü. Runterscrollen bis zum Abschnitt Kursformat.

Um ein anderes Kursformat auszuwählen, muss man erst das Kursformatmenü aufklappen (3.) und danach das Pulldownmenü öffnen (4.). Dann kann man das gewünschte Format auswählen (5.). Runter scrollen und auf Änderungen speichern klicken. Probiert einfach mal verschiedene Kursformate aus.

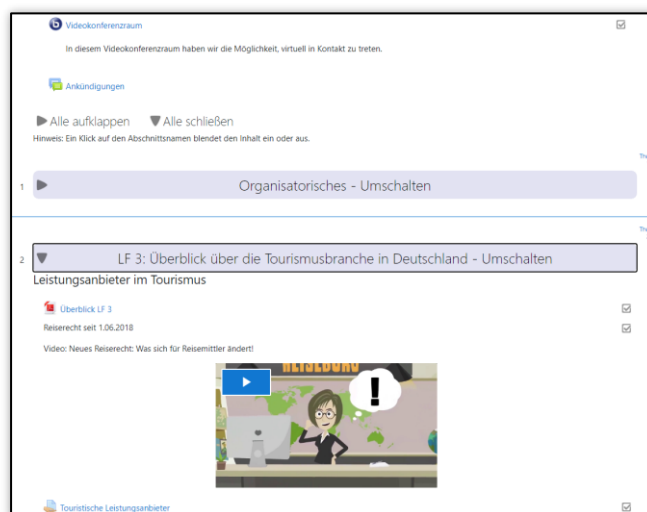
## 1.1 Das Themenformat

Das Themenformat ist das Format, das bei uns standardmäßig voreingestellt ist. Alle einzelnen Themen (bei uns oftmals die Lernsituationen) werden untereinander aufgelistet und je länger ein Schuljahr dauert und je mehr Materialien/Aktivitäten von uns dort eingestellt wurden, desto länger muss man scrollen, bis man zu der richtigen Aufgabe kommt oder aber über die Ansicht auf der linken Seite, die über das Hamburger Menü ☰ geöffnet und geschlossen werden kann.



## 1.2 Komprimierte Abschnitte

Das Format komprimierte Abschnitte ist im Prinzip ein Themenformat, wobei die einzelnen Abschnitte ein- und ausgeklappt werden können. Dieses Format ist meiner Meinung nach wesentlich übersichtlicher und darüber hinaus moderner.



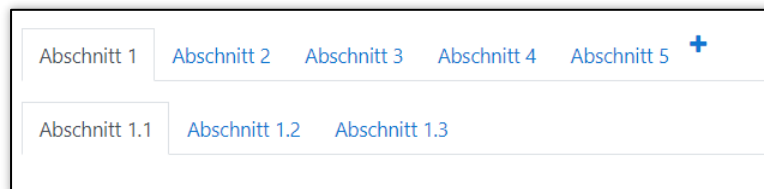
### 1.3 Ein-Themenformat

Das Ein-Themenformat ist ein Format, bei dem für jedes Thema oben ein Tab angelegt wird und die Auswahl des gewünschten Themas kann dann über diese Tabs vorgenommen werden.



Bei diesem Format ist der Vorteil, dass ich Themenabschnitte sogar als Unterabschnitte definieren kann, d.h. hier könnten bspw. Themen eines Lerngebietes oder -feldes als Themenunterabschnitt definiert werden. Das wäre dann auch optisch sichtbar, da diese Unterabschnitte auf einer unteren Ebene angelegt wären.

Bilder sagen mehr als tausend Worte:



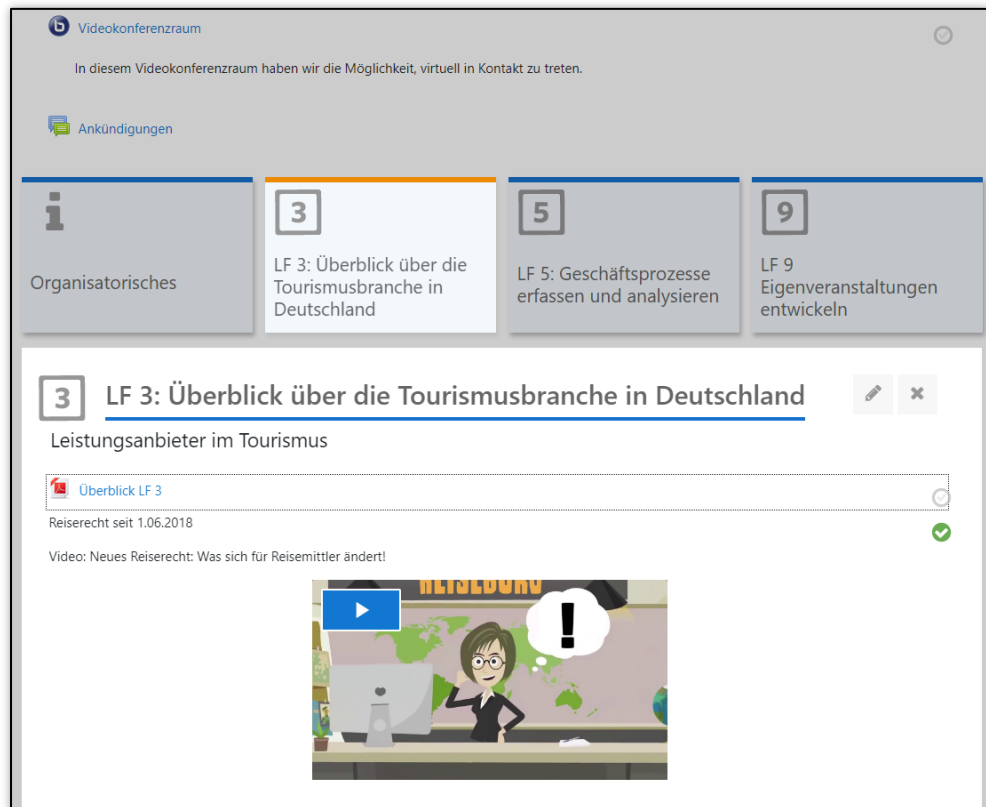
Darüber hinaus hat man hier noch die Möglichkeit, die Tabs farbig und mit unterschiedlichen Schriftfarben und diese wiederum mit unterschiedlichen Schriftstilen und -größen zu gestalten.

Als Muster mal unterschiedlich gestaltete Themenabschnitte:



## 1.4 Das Kachelformat

Bei dem Kachelformat wird für jeden einzelnen Themenabschnitt eine eigene Kachel unter dem Abschnitt 0 angezeigt. Der Titel des Themenabschnitts wird auf der Kachel angezeigt und jede Kachel kann entweder mit einem Icon oder einem Bild verschönert werden. Für mich eine sehr übersichtliche, schüler:innenfreundliche Variante. Die Farbauswahl bezüglich der Kacheln und Schrift ist eher begrenzt. Und ein Nachteil ist mMn, dass je länger der Titel, desto weniger ist vom Bild bzw. der Kachel zu sehen.



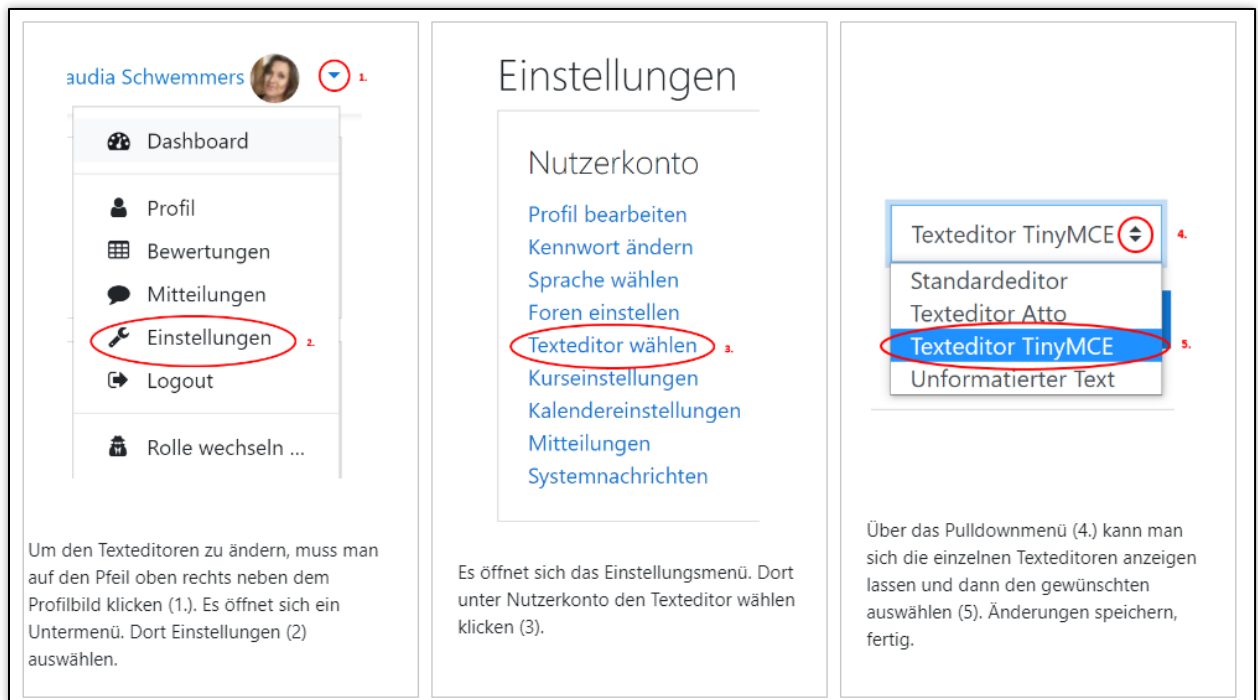


## Kapitel 2: Texteditoren

In diesem Kapitel geht es darum, wie die Auswahl eines bestimmten Texteditors die Ansicht des Bearbeitungsmenüs und damit die Möglichkeiten der Formatierungen, aber auch der integrierbaren Aktivitäten verändert. Seit dem vorletzten Update von Moodle hat es sehr viele Änderungen gegeben. Der Texteditor bietet mittlerweile viel mehr Möglichkeiten als von März bis Juli 2020 (bei uns an den BBS Wechloy).

Der Standardeditor ist der voreingestellte Texteditor. Dieser kann jedoch jederzeit geändert werden. Das hat keine Auswirkungen auf das Layout eines Kurses, verändert aber die Gestaltungsmöglichkeiten enorm, insbesondere für diejenigen von uns, die über keine HTML-/CSS-Kenntnisse verfügen.

Texteditor ändern:



The image shows a three-panel screenshot of the Moodle user interface. The left panel shows the user profile menu for 'audia Schwemmers', with the 'Einstellungen' (Settings) option circled in red and labeled '2'. The middle panel shows the 'Einstellungen' (Settings) page, with the 'Texteditor wählen' (Select text editor) option circled in red and labeled '3'. The right panel shows a dropdown menu for text editors, with 'Texteditor TinyMCE' circled in red and labeled '5', and the dropdown arrow icon circled in red and labeled '4'. Below the panels are three numbered instructions explaining the steps.

Um den Texteditoren zu ändern, muss man auf den Pfeil oben rechts neben dem Profilbild klicken (1.). Es öffnet sich ein Untermenü. Dort Einstellungen (2) auswählen.

Es öffnet sich das Einstellungs-menü. Dort unter Nutzerkonto den Texteditor wählen klicken (3).

Über das Pulldownmenü (4.) kann man sich die einzelnen Texteditoren anzeigen lassen und dann den gewünschten auswählen (5). Änderungen speichern, fertig.

### 2.1 Der Standardeditor = Texteditor Atto

Der Standardeditor ist der voreingestellte Editor und das ist seit dem Update im November 2020 der Atto-Text-Editor (an den BBS Wechloy). Seit dem Update kann man mit diesem Editor auch farbig schreiben und Hervorhebungen vornehmen, mit einem iPad führt dies jedoch zumindest bei mir zum Einfrieren des Bildschirms. Des Weiteren lassen sich auch Audios, Videos sowie H5P-Aktivitäten einfügen. Nachteil hier ist, dass ich als Nutzer ohne HTML-Kenntnisse keine Möglichkeit habe, Rahmen um Tabellen zu ziehen, so dass die Tabelleninhalte allein stehen und es dadurch sehr unstrukturiert ist.

## 2.1.1 Der Aufbau des Atto-Texteditors

Smilies sind bei uns (BBS Wechloy) im Texteditor noch nicht enthalten.

Die folgende Abbildung zeigt die Symbolleisten des Atto-Text-Editors im Boost Design.

Zeile 1			
1. Mehr Symbole anzeigen	2. Absatzformate	3. Fett	4. Kursiv
5. Ungeordnete Liste	6. Geordnete Liste	7. Link	8. Link entfernen
9. Bild einfügen oder bearbeiten	10. Emoticon (wenn aktiviert durch Moodle-Admin)	11. Audio/Videodatei einfügen oder bearbeiten	12. Audio aufnehmen
13. Video aufnehmen	14. Dateien verwalten		

Zeile 2			
1. Unterstreichen	2. Durchstreichen	3. Tiefgestellt	4. Hochgestellt
5. Linksbündig / Zentriert / Rechtsbündig	6. Ausrücken / Einrücken	7. Gleichungseditor	8. Sonderzeichen einfügen
9. Tabelle	10. Formatierung entfernen	11. Widerrufen / Erneut ausführen	12. Tests zur Barrierefreiheit
13. Hilfe für Screenreader	14. HTML		

## 2.2 TinyMCE


TinyMCE ist ein Texteditor, der eigentlich schon seit Jahren von Moodle nicht mehr weitergeführt werden soll.

Da ich mit diesem Texteditor jedoch die Möglichkeit habe, Tabellen mit Rahmen einzufügen und ich sogar die Rahmenfarbe und den Hintergrund der Zellen bestimmen kann, ist dies bei mir der voreingestellte Text-Editor. Des Weiteren hat man mit diesem Texteditor wesentlich mehr Möglichkeiten, die Schrifttypen, -stile etc. anzupassen. Der Nachteil ist, dass mit diesem Texteditor keine direkten Audiofeedbacks z.B. in Aufgaben gegeben werden können. Für diese Möglichkeit muss man dann wieder umstellen auf den Atto-Texteditor.

Wichtig zu wissen ist, dass man bei Nutzung des TinyMCE Texteditors nicht mit rechtem Mausklick „Einfügen“ kopierte Objekte und Texte etc. hinzufügen kann, da das nicht unterstützt wird. Das geht dann nur mit Strg+V.


## 2.2.1 Der Aufbau des TinyMCE Texteditors

Zeile 1



- 1 - Symbolleisten ein-/ausblenden
- 2 - Absatzformatierung
- 3 - Fett
- 4 - Kursiv
- 5 - Unsortierte Liste einfügen
- 6 - Geordnete Liste einfügen
- 7 - Link einfügen/bearbeiten
- 8 - Link entfernen
- 9 - Autoverlinkung verhindern
- 10 - Bild einfügen/bearbeiten
- 11 - Emoticon einfügen
- 12 - Medien einfügen
- 13 - Eingebettete Dateien verwalten

Zeile 2



- 1 - Rückgängig
- 2 - Wiederholen
- 3 - Unterstrichen
- 4 - Durchgestrichen
- 5 - Tiefgestellt
- 6 - Hochgestellt
- 7 - Linksbündig
- 8 - Zentriert
- 9 - Rechtsbündig
- 10 - Ausrücken
- 11 - Einrücken
- 12 - Textfarbe
- 13 - Hintergrundfarbe
- 14 - Schrift von links nach rechts
- 15 - Schrift von rechts nach links

Zeile 3

- 1 - Schriftart
- 2 - Schriftgröße
- 3 - HTML-Code bearbeiten
- 4 - Suchen
- 5 - Suchen/Ersetzen
- 6 - Geschütztes Leerzeichen einfügen
- 7 - Sonderzeichen einfügen
- 8 - Tabelle erstellen/bearbeiten
- 9 - Quellcode bereinigen Als unformatierten Text einfügen
- 10 - Formatierungen entfernen
- 11 - Als unformatierten Text einfügen
- 12 - Als formatierten Text einfügen
- 13 - Vollbildschirm

Eine wesentlich größere, individuelle Farbauswahl ist möglich.

<p>5x8 Schnellauswahlpalette</p>	<p>Regenbogen-Farbwahl</p>	<p>Palette mit 18x12 Farben</p>	<p>Benannte Farben - Eingabe der Farbcodierung</p>

## 2.3 Vergleich der Texteditoren

Dieser Vergleich gilt für die BBS Wechloy, kann in anderen Moodle Instanzen völlig anders sein.

### Unterschiede

Kriterium	Atto Standardeditor	TinyMCE	Unformatierter Text
Drag&Drop für Bilder	✓	✗	✗
Audio-, Videoaufnahme und H5P direkt im Editor	✓	✗	✗
Einfügen von Word-Dokumenten	✓	✓	✗
Auswahl an Schriften, Schrift- & Hintergrundfarben sowie Markierungen	✓ nur 6 Farben, 1 Schrift, Schriftgrößen: klein, mittel, groß, vorformatiert, Absatz	✓ unendlich viele Farben, Schriften und Schriftgrößen individuell wählbar	✗
Farbige Rahmen und Hintergründe um Tabellen/Zellen	✗	✓	✗
Nachträgliches Einfügen von Zeilen und Spalten	✓	✗	✗
Gleichungseditor-/Matheeditor	✓	✗	✗
Tests zur Barrierefreiheit	✓	✗	✗
Hilfe für Screenreader	✓	✗	✗

### Gemeinsamkeiten (außer unformatierter Text)

- Formatierungen wie **fett**, *kursiv*, linksbündig, mittig, rechtsbündig, Einzug, unterstrichen, ~~durchgestrichen~~, hoch- und tiefgestellt
- Tabellen
- Sonderzeichen ™ ¼ ♣
- Bild einfügen
- Medien einfügen
- Links einfügen
- HTML-Text bearbeiten (bei Atto farbig, bei TinyMCE schwarz)

Welchen Text-Editor man wählt, ist mit Sicherheit abhängig vom Unterrichtsfach und von den jeweiligen Aktivitäten, die man erstellen möchte. Das Gute: Man kann jederzeit umstellen, denn die bereits vorgenommenen Einträge werden nicht verändert.

## Kapitel 3: Das Textfeld als Alleskönner

In diesem Kapitel werden wir uns anschauen, welche Möglichkeiten durch das einfache Textfeld geboten werden und wie man das Textfeld nutzen kann, um einen Kurs zu strukturieren und anregend zu gestalten.

Textfelder können auf der Kursseite verwendet werden, um Überschriften, kleine Texte oder Erläuterungen oder aber multimediale Anwendungen wie Audios, Videos und externe Anwendungen hinzuzufügen. Textfelder ermöglichen es, die Kursseite klar zu strukturieren und übersichtlich zu gestalten. Des Weiteren können sie die Motivation der Schüler:innen steigern, wenn bspw. nicht nur Links eingefügt werden, sondern Videos, Quizze etc. sofort sichtbar sind.

Folgende Inhalte werden nachfolgend erläutert:

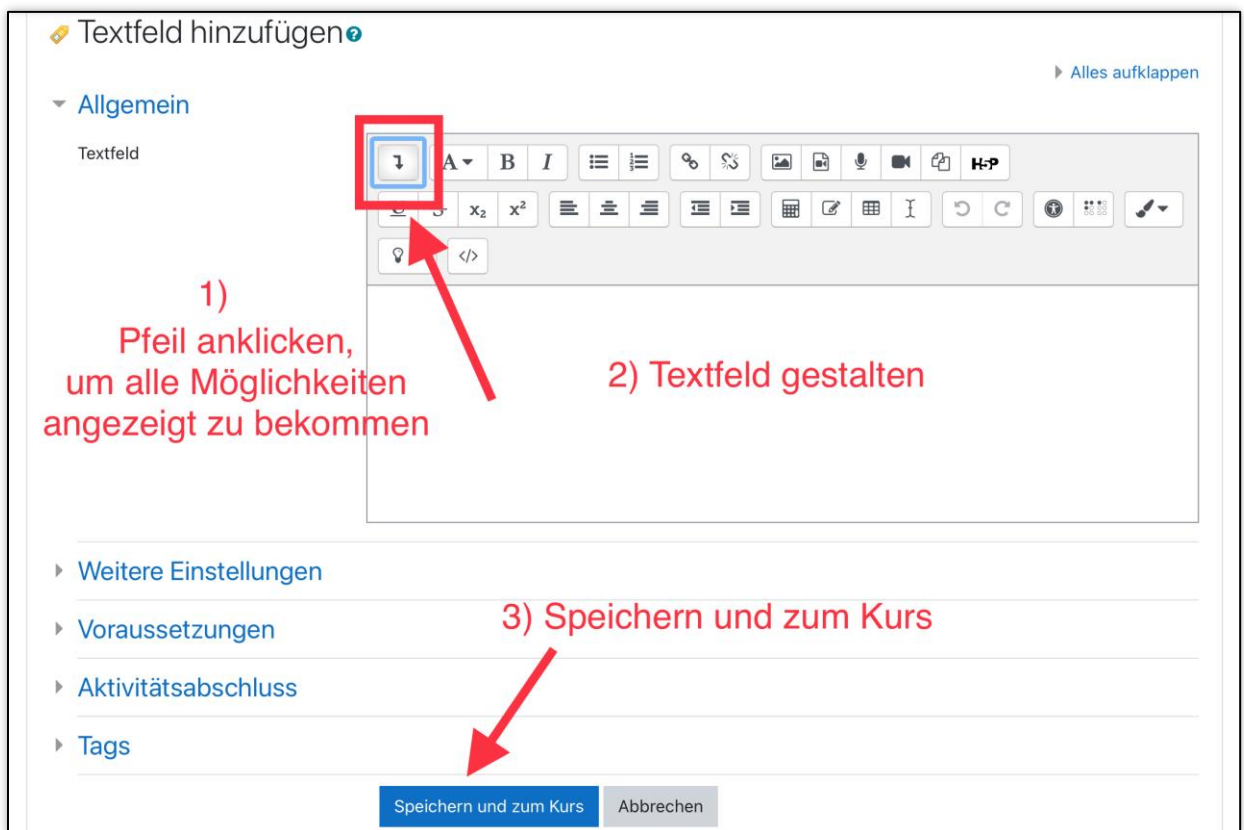
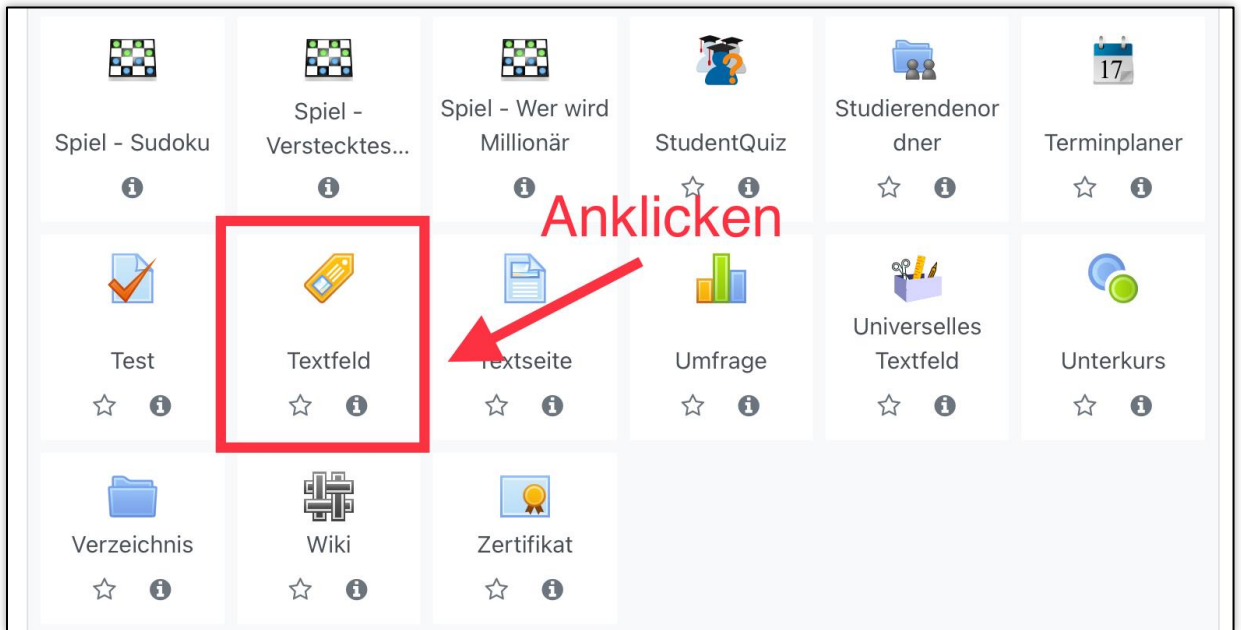
- Textfeld anlegen
- Text als Überschrift und zur Strukturierung
- Einbinden von Multimedia und anderen Applikationen
- YouTube-Video einbetten (exemplarisch)
- LearningApps.org als iframe einbetten (exemplarisch)
- Exkurs: Einen iframe-Code generieren

### 3.1 Ein Textfeld anlegen

Um ein Textfeld anzulegen, muss man die folgenden Schritte durchgehen

1. Bearbeiten einschalten
2. Material oder Aktivität anlegen
3. Textfeld aus der erscheinenden Liste auswählen und auf "Hinzufügen" klicken

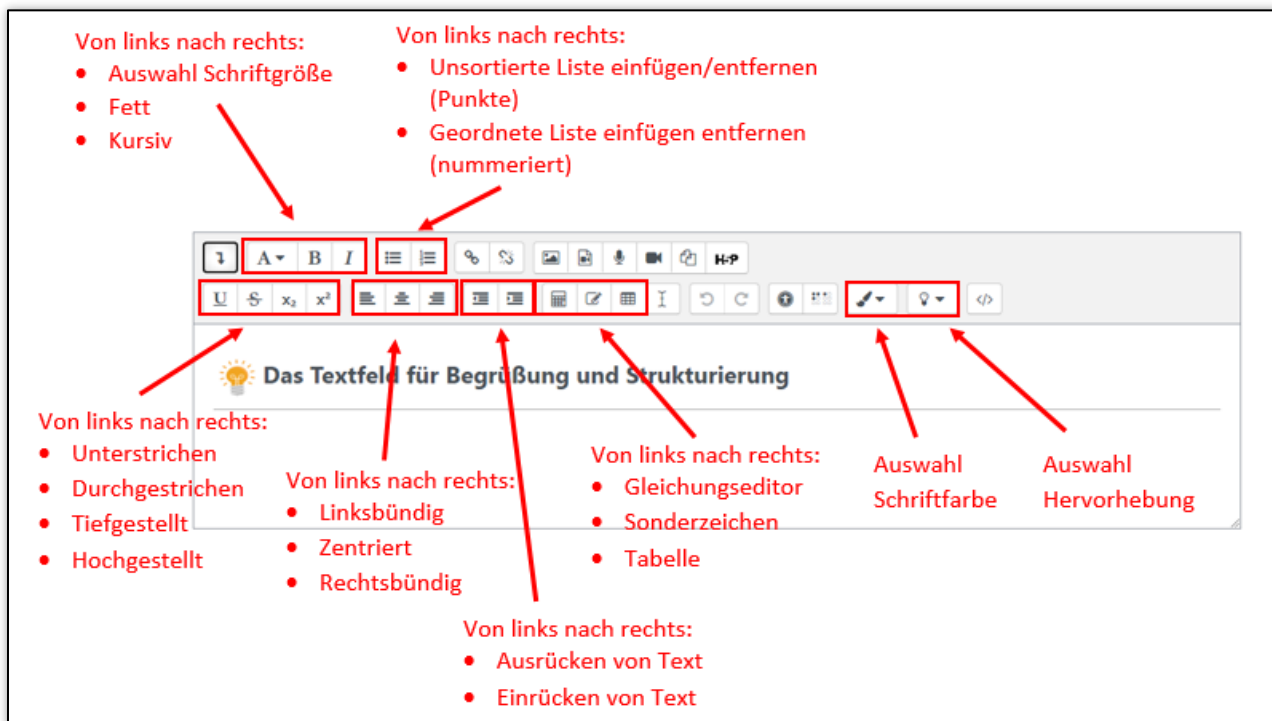




## 3.2 Text als Überschrift und zur Strukturierung

Mit den nachfolgenden Bordmitteln des Atto-Texteditors lassen sich Überschriften bzw. Texte bereits sehr gut strukturieren. Wenn ihr mit der Maus über die einzelnen Icons im Textfeld fährt, wird euch jeweils angezeigt, wofür das jeweilige Icon genutzt werden kann. Im Prinzip sind die benutzen Icons ähnlich wie bei Word.

Dennoch noch einmal im Überblick:

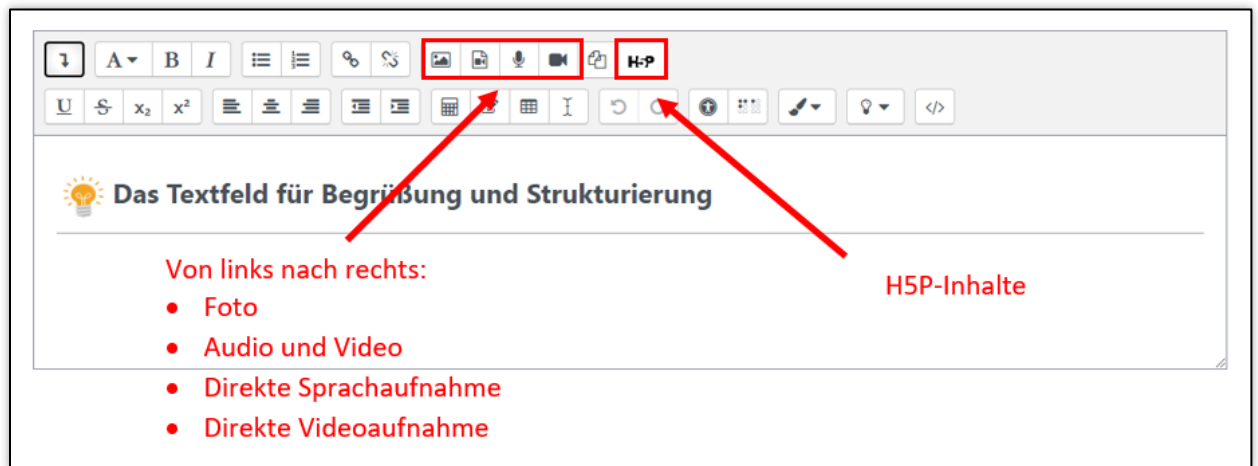


## 3.3 Einbinden von Multimedia und anderen Applikationen

Innerhalb eines Textfeldes lassen sich diverse, auch multimediale Inhalte einbetten, z.B.

- Fotos
- Bilder
- selbst erstellte Bildschirmaufnahmen
- selbst erstellte Audioaufnahmen
- YouTube Videos
- Vimeo Videos
- Podcasts
- MP3 Audio-Dateien
- H5P-Dateien
- Externe Anwendungen wie Kahoot, LearningApps.org, ...

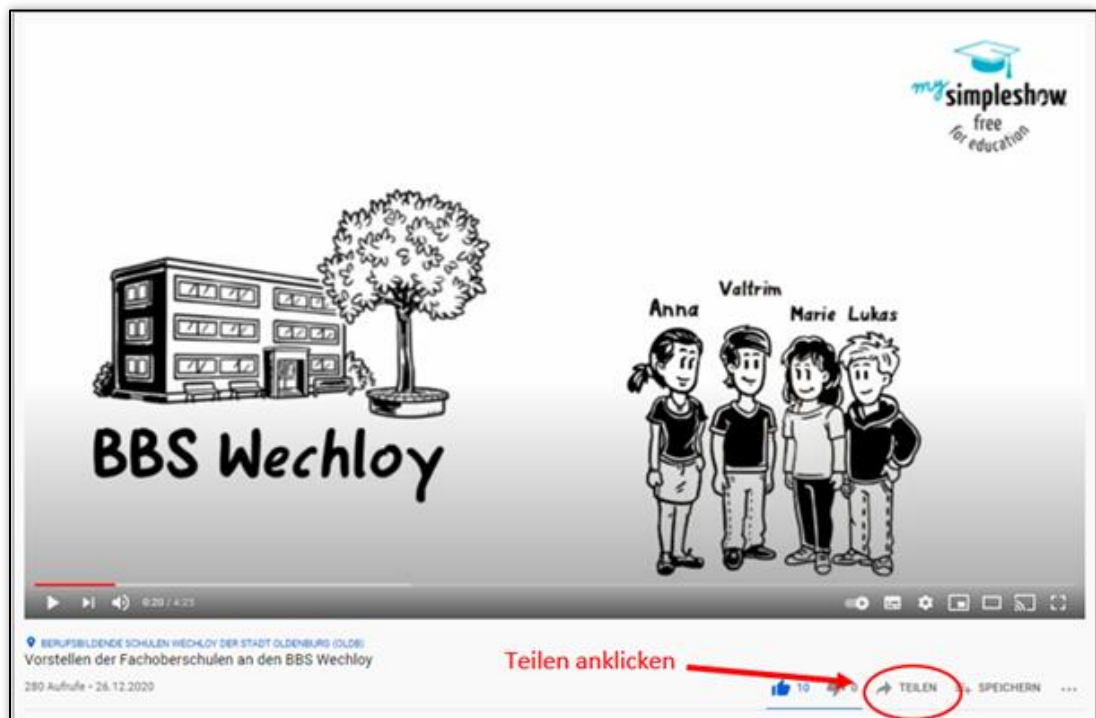
Diese können z.B. als Datei in Nextcloud abgelegt sein oder aber direkt aus dem Internet kommen. Nachfolgend eine Übersicht über die zu benutzenden Icons/Button zum Hinzufügen multimedialer Inhalte:

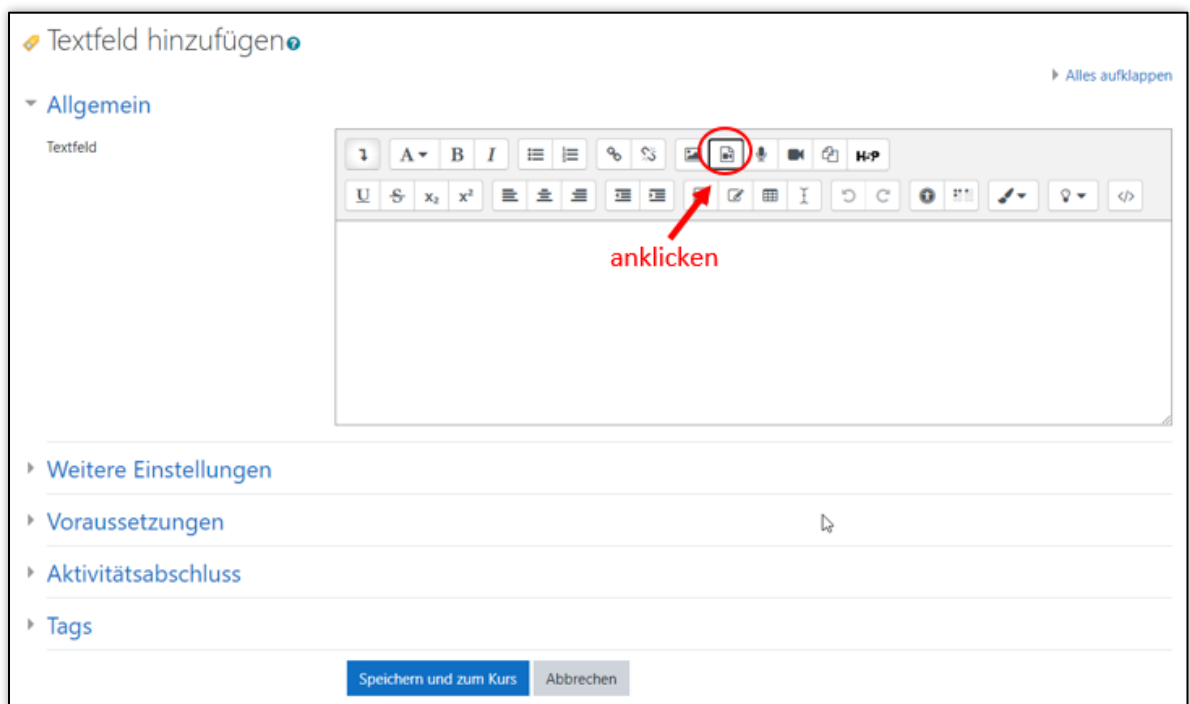


### 3.3 YouTube-Video einbetten (exemplarisch)

Seit dem vorletzten Update ist es wirklich einfach, ein YouTube-Video direkt sichtbar einzubetten. Hierzu muss man letztendlich nur 3 Schritte ausführen:

1. Textfeld erstellen (ggf. mit einleitenden Worten und Arbeitsauftrag)
2. YouTube Video aussuchen, auf TEILEN klicken und den Video-Link kopieren
3. im Textfeld auf das Film-/Video Icon klicken und den vorher kopierten Video-Link einfügen





Medien einfügen

Link Video Audio

1. anklicken

URL für Video

https://youtu.be/vkMSXKXSb50 2. kopierten Link einfügen

Datei auswählen

Alternative Mediendatei hinzufügen ?

▼ Darstellung

Titel eingeben ggf. Titel einfügen

FOS

Größe 3. Bildgröße angeben.

500 x

URL für Vorschaubild

Datei auswählen

▼ Erweiterte Einstellungen

Steuerung anzeigen

Automatisch abspielen

4. einfügen

Medien einfügen

### 3.4 LearningApps.org über iFrame einbetten (exemplarisch)

Um externe Anwendungen, wie z. B. LearningApps.org, Kahoot! u.a. direkt in Moodle einbetten zu können, d.h. sichtbar und aus Moodle heraus nutzbar für Schüler:innen zu machen, muss man entweder einen vorhandenen iframe-Code kopieren oder aber eine Web-Adresse mit dem **iFrame Generator** in einen iframe-Code umwandeln und dann über das Icon `</>` (Atto-Texteditor) oder `<>` (TinyMCE-Texteditor) einbinden.

Einbinden einer erstellten Übung in LearningApps.org:

1. iframe von LearningApps.org kopieren
2. im Textfeld HTML-Editor über </> oder <> öffnen
3. iframe einfügen und speichern

Schon ist die Übung direkt in Moodle sichtbar und kann von den Schüler:innen direkt in Moodle bearbeitet werden.

asset liability

ähnliche App erstellen

private App öffentliche App App überarbeiten

App verwenden Problem melden

Weblink:

Vollbild-Link:

Einbetten:

QR-Code

Klicken und der iframe wird direkt kopiert

Textfeld zu 'KAPITEL 3: Das Textfeld' hinzufügen

Alles aufklappen

Allgemein

Textfeld

HTML-Code löschen und den kopierten Link (iframe) einsetzen.

Anklicken, es öffnet sich der HTML-Editor.

Textfeld in KAPITEL 3: Das Textfeld bearbeiten

Allgemein

Textfeld

```
1 <iframe src="https://learningapps.org/watch?v=pp8b6596t21" style="border:0px;width:100%;height:500px" allowfullscreen="true" webkitallowfullscreen="true" mozallowfullscreen="true"></iframe>
```

Beim Atto-Texteditor erscheint der iframe bunt, beim TinyMCE-Editor einfarbig schwarz.

Weitere Einstellungen

Voraussetzungen

Aktivitätsabschluss

Tags

Speichern und zum Kurs Abbrechen

Speichern und fertig!

Opening T-accounts

Quick repetition before we start with something new!

asset liability

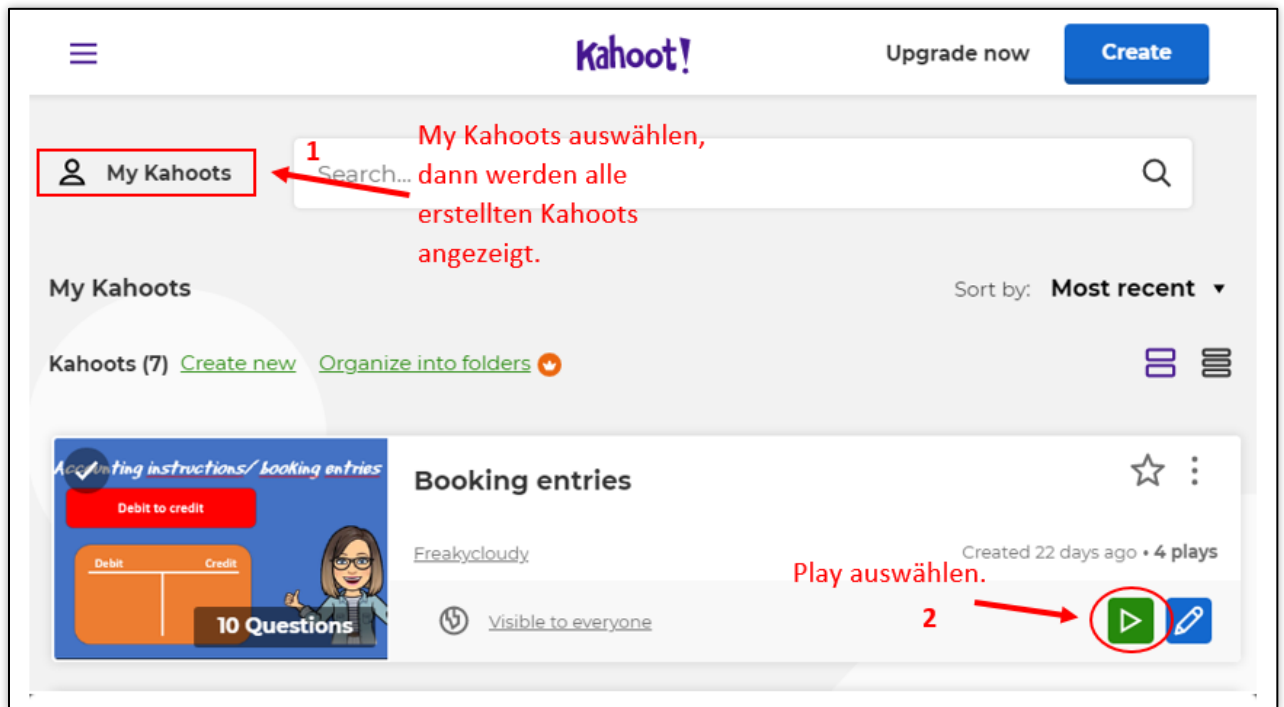
**Aufgabe**  
Decide whether it is an asset or liability.  
OK

Die Schüler:innen können jetzt direkt in Moodle die Challenge lösen und werden nicht erst zu LearningApps.org umgeleitet.

### 3.5 Exkurs: Einen iFrame-Code generieren

Nicht alle externen Anwendungen stellen direkt einen iframe zur Verfügung. Bei vielen Applikationen funktioniert es aber, wenn man selbst über den **iFrame-Generator** einen iframe generiert und diesen dann über den HTML-Editor hinzufügt.

Ich habe als Beispiel Kahoot! gewählt, da es auf der Webseite selbst keinen iframe zur Verfügung stellt, ich es aber ganz schön finde, wenn den Schüler:innen die Challenge gleich in Moodle angezeigt wird und sie sofort loslegen können. Auf der Seite von Kahoot! werden der Lehrkraft die Einzelergebnisse der Schüler:innen angezeigt.



## Choose a way to play this kahoot

**For virtual classrooms**



**Teach**

Play a live game together with learners over video or in class

**For self-paced learning**



**Assign**


Assign a challenge game to learners who play it at their own pace

Start a single-player game with virtual players.

Assign auswählen.

**Practice**

Report

Booking entries 

Summary

Players (0)

Questions (10)



(Max. 50 players)

## Invite more players!

Invite players by sharing the URL or game PIN.  
Players can join this challenge up until the deadline.

<https://kahoot.it/challenge/068754...>

Copy URL

Game PIN: **06875454**

Die URL durch Klicken des blauen Button kopieren, dann wird die URL automatisch in die Zwischenablage kopiert.

iframe-generator.com im Browser öffnen:

1

<https://www.iframe-generator.com/>

## iFrame Generator

iFrame-Generator.com is one of the best and Advances free online iFrame creator tools (iframe code generator) with li  
Designers to embed any online page to any HTML page or docs.

name :  width:  height:

Options

scrollbar:  marginWidth:  marginHeight:

border:  borderType:  borderSize:

borderColor:

iFrameURL:

2 kopierten Link einfügen (rechter Mausklick/  
einfügen)

iFrame Generated Code

</> Generate anklicken und  
der iframe wird generiert

```
<iframe src="https://kahoot.it/challenge/03713680?challenge-id=27f57862-cf51-4d85-8447-9eb140a96c84_1613837716719" style="border:0px #ffffff none;" name="myiFrame" scrolling="no" frameborder="1" marginheight="0px" marginwidth="0px" height="400px" width="600px" allowfullscreen></iframe>
```

4 COPY IT anklicken und der  
iframe wird kopiert

Textfeld zu 'KAPITEL 3: Das Textfeld' hinzufügen

Alles aufklappen

Allgemein

Textfeld

The screenshot shows a rich text editor toolbar with various icons for text formatting and alignment. The icon for the HTML editor, represented by a code symbol (</>), is circled in red. A red arrow points from the text 'HTML-Editor anklicken' to this icon.

HTML-Editor anklicken

Textfeld zu 'KAPITEL 3: Das Textfeld' hinzufügen

Alles aufklappen

Allgemein

Textfeld

```
<iframe src="https://kahoot.it/challenge/03713680?challenge-id=27f57862-cf51-4d85-8447-9eb140e96c84_1613837716719" style="border:0px #ffffff none;" name="myiframe" scrolling="no" frameborder="1" marginheight="0px" marginwidth="0px" height="400px" width="600px" allowfullscreen></iframe>
```

1  
Kopierten iframe-Link einfügen

2 speichern

Speichern und zum Kurs Abbrechen

Und schon können die Schüler:innen Aufgaben direkt in Moodle lösen.

EN

Open for: 8 days 16 hours

**Buchungssätze**

17 questions

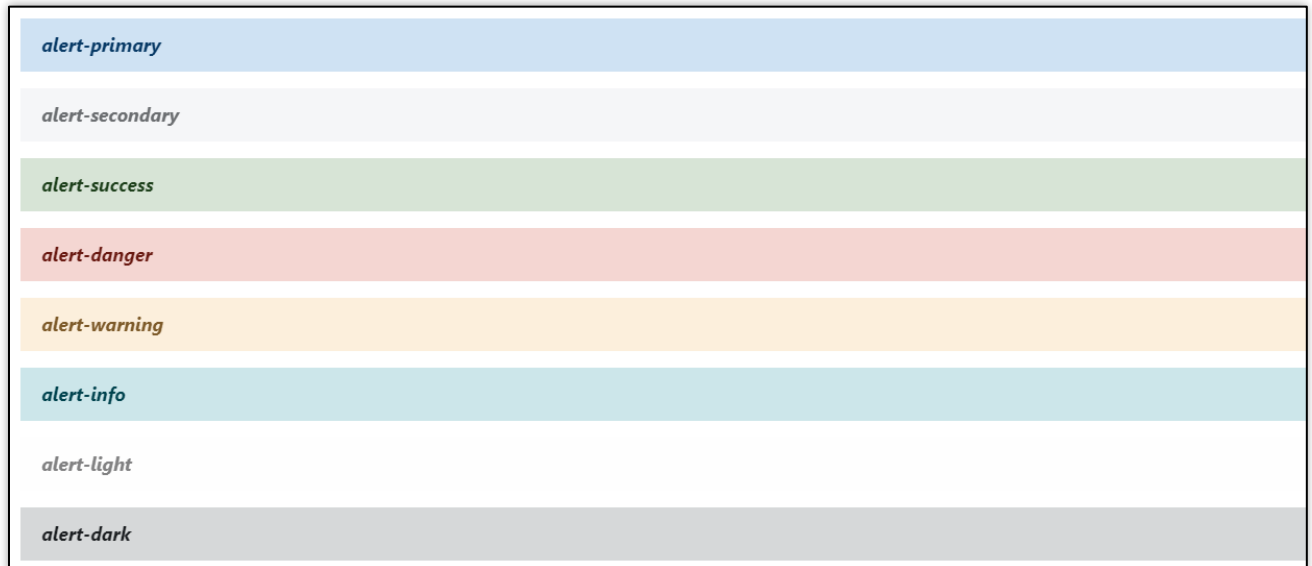
Enter nickname

OK, go!

## Kapitel 4: HTML-CSS Codes einbetten

In diesem Kapitel werden Layoutanpassungen, die mit Hilfe von HTML- bzw. CSS-Codes erstellt werden, beispielhaft vorgestellt. Diese können individuell angepasst werden, indem man die Funktion „Copy/Paste“ benutzt und geringfügige Änderungen vornimmt.

### 4.1 Texte hervorheben durch Alert



Um einen Text hervorzuheben, müsst ihr nur den unteren Quellcode kopieren und in euer Textfeld über den Button <> bzw. </> "Quellcode bearbeiten" (abhängig vom gewählten Texteditor!) eingeben. Die Hintergrundfarbe könnt ihr ändern, indem ihr dann im Quellcode das unten gelb markierte Wort durch secondary, success, danger etc. austauscht. Nachdem ihr aktualisiert habt (Button unten links), könnt ihr eure Überschrift eingeben und Schriftgröße etc. ändern. Das ist ganz einfach! Versucht es mal!

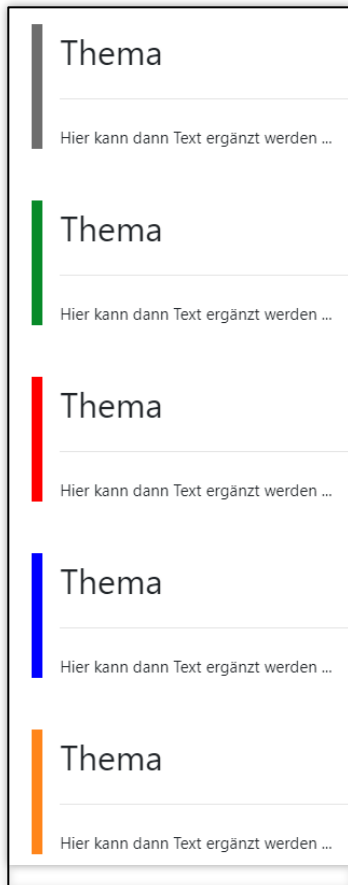
Die von mir auch im weiteren Verlauf angegebenen Quellcodes wurden mit dem Texteditor TinyMCE erstellt und sind deshalb einfarbig. Wenn ihr mit dem Atto-Texteditor arbeitet, dann werden eure Quellcodes verschiedene Farben aufweisen. Das macht gar nichts. Das Ergebnis ist das gleiche.

#### Quellcode:

```
<div class="alert alert-primary" role="alert"><span size="4" style="font-size: large;"><b>Quellcode alert-primary</b></span></div>
```

## 4.2 Texte hervorheben durch Markierung links

Auch hier braucht ihr nur den nachfolgenden Quellcode kopieren und in euer Textfeld über das Icon <> bzw. </> einfügen. Um die Seitenfarbe zu ändern, müsste ihr nur den im Code markierten Farbcode austauschen.



### Quellcode Markierung (hier grau):

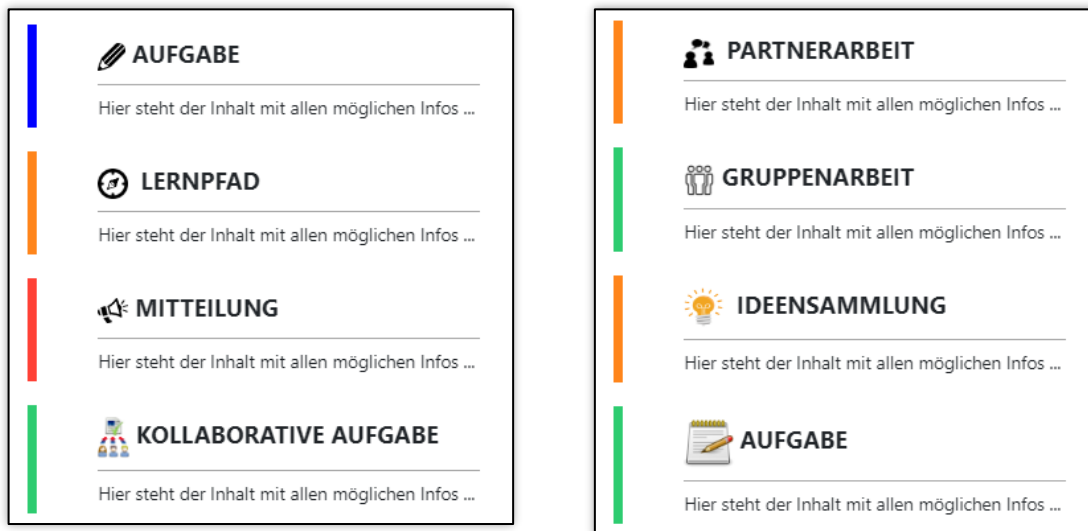
```
<div class="alert alert-markierung1">  
<div style="margin: 0 auto .5rem; overflow: hidden;  
border-left: 10px solid #6E6E6E;">  
<div style="padding: 0 1rem;">  
<p style="font-size: x-large; font-weight: bold  
&lt;h3 class=";"> <span style="font-size: xx-  
large;"> <strong>Inhalt</strong> </span> </p>  
<hr class="my-4" />  
<p style="font-size: x-large; font-weight: bold  
&lt;h3 class=";"> <span style="font-size: medium;">Hier  
kann dann Text ergänzt werden ...</span> </p>  
</div>  
</div>
```

### Gängige Farben:

Farbe	Farbcode
grün	#2ECC70
rot	#FF4136
blau	#0000FF
orange	#FF851B

### 4.3 Texte hervorheben durch Markierung und Icon

Auch hier braucht ihr nur den nachfolgenden Quellcode kopieren und in euer Textfeld über das Icon `<>` bzw. `</>` einfügen. Um die Farbe der Markierung links zu ändern, müsst ihr nur den im Code mit gelb markierten Farbton austauschen (Farbcodes siehe S. 13). Das Icon könnt ihr ändern, wenn ihr den mit orange markierten Code gegen einen anderen Code für das Icon austauscht. Einige Beispiele findet ihr bereits auf der nächsten Seite. Wichtig ist, dass ihr frei lizenzierte Icons verwendet. Eine weitere große Auswahl findet ihr unter: [Wikimedia Commons](#)



#### Quellcode mit Balken links:

```
<p> </p>
<div style="margin: 0 auto .5rem; overflow: hidden; border-left: 10px solid #FF851B;">
<div style="padding: 0 1rem;">
<div style="font-size: x-large; font-weight: bold; margin-bottom: .5rem; padding: .75rem .25rem; border-bottom: 1px solid #AAA;"> IDEENSAMMLUNG</div>
<div style="padding-bottom: .5rem; font-size: large;">Hier steht der Inhalt mit allen möglichen Infos ... </div>
</div>
</div>
```

## Quellcode ohne Balken links:

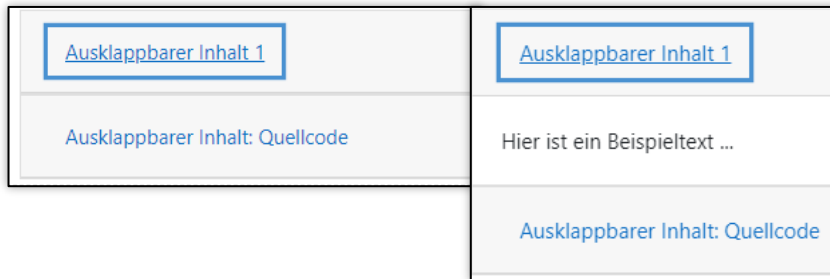
```
<p> </p>
<div style="margin: 0 auto .5rem; overflow: hidden;">
<div style="padding: 0 1rem;">
<div style="font-size: x-large; font-weight: bold; margin-bottom: .5rem; padding: .75rem .25rem;
border-bottom: 1px solid #AAA;"> IDEENSAMMLUNG</div>
<div style="padding-bottom: .5rem; font-size: large;"> </div>
</div>
</div>
```

## Austauschbare Icons

Icon	Code
	<code>https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/6/69/Icon-Stift.svg/126px-Icon-Stift.svg.png" alt="" role="presentation" width="28" height="28</code>
	<code>https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/a/aa/Icon-Kompass.svg/137px-Icon-Kompass.svg.png" alt="" role="presentation" width="30" height="30</code>
	<code>https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/b/bc/Icon-Megaphone.svg/140px-Icon-Megaphone.svg.png" alt="" role="presentation" width="31" height="28"</code>
	<code>https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/c/cc/Wikivoyage_Translation_Of_The_Week.png" alt="" role="presentation" width="30" height="30</code>
	<code>https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/e/e0/Accessories-text-editor.svg/40px-Accessories-text-editor.svg.png</code>
	<code>https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/9/9d/Noun_project_579150_Conversation.svg/200px-Noun_project_579150_Conversation.svg.png" alt="" role="presentation" width="30" height="30</code>
	<code>https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/9/9c/Aufgabe-Personen-Gruppe.svg/200px-Aufgabe-Personen-Gruppe.svg.png</code>
	<code>https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/e/e0/Gnome-applications-office.svg/50px-Gnome-applications-office.svg.png</code>

## 4.4 Texte ein- und ausklappen

Um Texte oder Material ein- und ausklappen zu können, muss man auch nur den Quellcode kopieren und in das Textfeld über das Icon <> bzw. </> einfügen. Danach kann man den Text sowohl auf der Schaltfläche (markiert gelb) als auch im ausklappbaren Menü (markiert rot) bearbeiten.

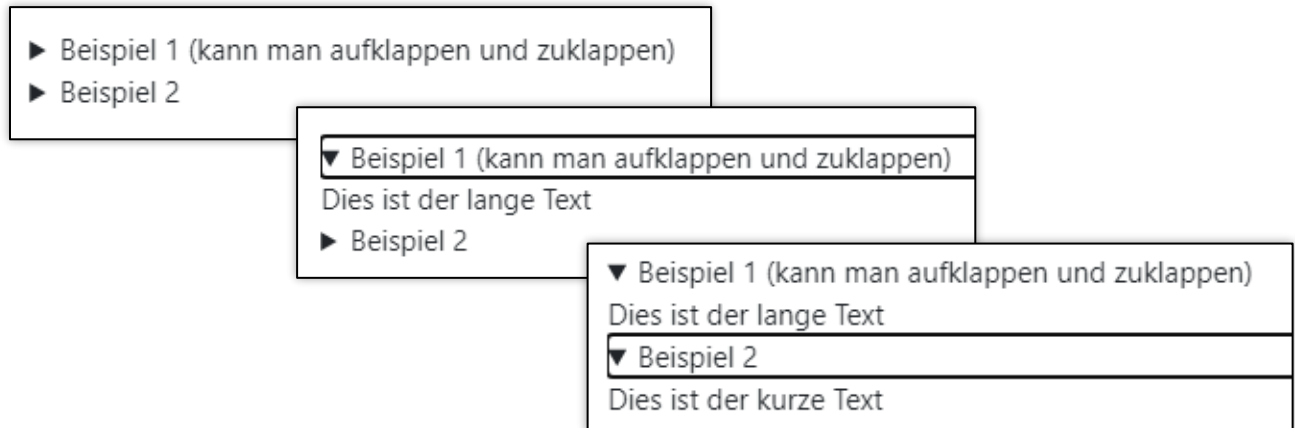


### Quellcode ausklappbarer Inhalt:

```
<div id="accordion">
<div class="card">
<div class="card-header" id="headingOne">
<h3 class="mb-0"><button class="btn btn-link" data-toggle="collapse" data-
target="#collapseOne" aria-expanded="true" aria-controls="collapseOne">
Ausklappbarer Inhalt 1 </button></h3>
</div>
<div id="collapseOne" class="collapse show" aria-labelledby="headingOne" data-
parent="#accordion">
<div class="card-body">Hier ist ein Beispieltext ...</div>
</div>
</div>
<div class="card">
<div class="card-header" id="headingTwo">
<h3 class="mb-0"><button class="btn btn-link collapsed" data-toggle="collapse" data-
target="#collapseTwo" aria-expanded="false" aria-controls="collapseTwo">
Ausklappbarer Inhalt 2 </button></h3>
</div>
<div id="collapseTwo" class="collapse show" aria-labelledby="headingTwo" data-
parent="#accordion">
<div class="card-body">Weiterer Text</div>
</div>
</div>
</div>
```

## 4.5 Ausklappbarer Inhalt Pfeile

Gleiches Prozedere; Quellcode kopieren und über `<>` bzw. `</>` einfügen. Die gelb und rot markierten Texte/Wörter können ausgetauscht werden.



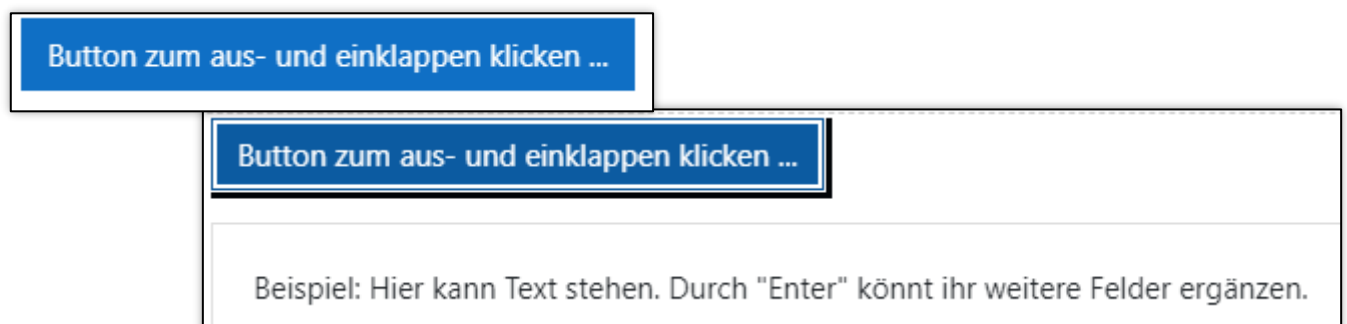
### Quellcode ausklappbarer Inhalt Pfeile

```
<p></p>  
<p><details><summary>Beispiel 1 (kann man aufklappen und zuklappen)</summary>  
Dies ist der lange Text </details> <details><summary>Beispiel 2</summary> Dies ist der  
kurze Text </details></p>  
<p></p>
```

## 4.6 Button zum ein- und ausklappen

Auch hier wieder die gleiche Vorgehensweise: Quellcode kopieren und über `<>` bzw. `</>` einfügen.

WICHTIG! Die orange markierten Namen "Example" müsst ihr bei jedem Button immer mit einem anderen Namen versehen, da bei gleichen Namen alle Button gleichzeitig auf- und zuklappen, wenn ihr mehrere Button im Kurs benutzt habt.



## Quellcode Button aus- und einklappen

```
<p><a class="btn btn-primary" data-toggle="collapse" href="#collapseExample"
role="button" aria-expanded="false" aria-controls="collapseExample"> Button zum
aus und einblenden klicken ... </a></p>
<div class="collapse" id="collapseExample">
<div class="card card-body">Dieser Text soll aus- und einblendbar sein ...</div>
</div>
```

### 4.6 Schüler:innen im Kurs persönlich ansprechen

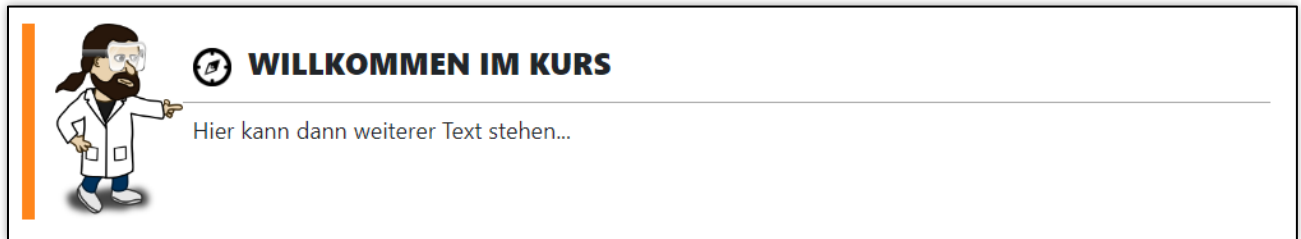
Um einen Schüler persönlich auf der ersten Seite ganz oben anzusprechen, so wie ich im Moodle-Kurs, benötigt ihr den nachfolgenden Quellcode. Ihr selbst werdet diese Aktivität jedoch nur bei eingeschalteter Bearbeitung sehen.

#### Quellcode:

```
<p></p> <script
src="https://ajax.googleapis.com/ajax/libs/jquery/2.1.4/jquery.min.js..."
type="text/javascript"></script> <script type="text/javascript">// 
$(document).ready(function(){ var vorname=$('#span.usertext').text(); //alert(vorname);
var vorangestellter_text=' Hallo '; var nachfolgender_text='! Schön, dass du da bist! ';
var neuer_textinhalt=vorangestellter_text+vorname+nachfolgender_text;
console.log(neuer_textinhalt); $('#div[role=main]').prepend('&lt;h2 &lt;strong&gt;
'+neuer_textinhalt +'&lt;/h2&gt;'); }); // ]]&gt;&lt;/script&gt;</pre></div><div data-bbox="852 947 972 967" data-label="Page-Footer"><hr/><p>30 | Seite</p></div>
```

## 4.7 Der Willkommensgruß

Ein Willkommensgruß am Anfang des Kurses wird von den Schüler:innen als Einladung verstanden, sich in dem Kurs in Ruhe umzuschauen.



Der Text kann natürlich angepasst werden, entweder direkt im Quellcode an den rot markierten Stellen oder aber im Textfeld selbst.

Auch das Bild könnt ihr austauschen, indem ihr es im Textfeld markiert und auf Foto klickt und ein anderes hochladet oder aber den gelb markierten Bereich direkt im Quellcode austauscht. Dabei solltet ihr darauf achten, dass die Größe des Bildes eine Breite von 100 nicht überschreitet (`width="100"`).

### Quellcode:

```
<br> <div style="margin: 0 auto .5rem; overflow:hidden; border-left: 10px solid #FF851B;"> <div style="padding: 0 1rem;">  <div style="font-size: x-large; font-weight:bold; margin-bottom: .5rem; margin-left: 100px; padding:.75rem .25rem; border-bottom: 1px solid #AAA;">  &nbsp;<b><i>WILLKOMMEN IM KURS</i></b></div> <div style="padding-bottom: .5rem; font-size: large;"> <i>Hier kann dann weiterer Text stehen.</i></div> </div> </div><br>
```

## DAS WAR'S! FÜR HEUTE...

*Klasse! Du hast es geschafft. Wir sind am Ende des Workshops angekommen. Ich hoffe, du konntest einige Ideen für deine eigenen Kurse mitnehmen. Falls weitere Fragen auftauchen, dann einfach ansprechen.*

*Über ein Feedback würde ich mich sehr freuen.*

Einfach [Link](#) anklicken!



### Link zum Feedback



### Weiterführende Inspirationen

- KLIMAS, Dag: Moodle Tipps und Tricks  
[YouTube-Channel](#)
- Vorlagen/Blaupausen/Kursbeispiele  
[Angebot der Hessischen Lehrkräfteakademie, Dezernat Medien](#)
- Bootstrap 4  
[Weitere HTML Codes zu Komponenten](#)
- Weitere  
[Bootstrap Komponenten für Moodle](#)



Dieses Kursmaterial steht unter der [Creative-Commons-Lizenz](#) - Namensnennung - Weitergabe unter gleichen Bedingungen.

Die Vorlage für die H5P Course Presentation ist im Original von [SlidesMania.com](#) und wurde von Claudia Schwemmers adaptiert. Die genutzten Icons sind von [Wikimedia Commons](#) und wurden in der Größe verändert.

Ein besonderer Dank geht an **Dunja Speckner** ([@FrauSpeckner](#)), **Birgit Lachner** ([@BirgitLachner](#)), **Andreas Schenkel** ([@rettiwtaccount](#)) aus dem #Twitterlehrerzimmer, die mir diese wertvollen Tipps und vor allem die Inspirationen gegeben haben! #twlz - die beste Lehrerfortbildung schlechthin!!

**#sharingiscaring**